ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Μαΐου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1765**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. αποφ. 478 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινής εργασίας πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης για το Β΄ εξάμηνο έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015) "Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων".

3. Το άρθρο 48 παρ. 3 του Κ.Κ.Δ.Κ.Υ. ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 τ.Α).

4. Την με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

5. Την με αριθμ. 22322/8307/26.03.2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1297/Β'/12.04.2018 και με την οποία καθιερώνεται διαφορετικό ωράριο λειτουργίας ορισμένων Υπηρεσιών του Δήμου Πεντέλης.

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αναγκών των Υπηρεσιών που λειτουργών σε 24ωρη βάση καθώς και την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών και απρόβλεπτων αναγκών.

7. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων καθώς και απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας και συγκεκριμένα:

8. Στους Διοικητικούς υπαλλήλους που απασχολούνται στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες για την αντιμετώπιση της αυξημένης εργασίας λόγω της συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του δήμου καθώς και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών λόγω εξυπηρέτησης του κοινού (σύνταξη ισολογισμών, απολογισμών, τακτοποίηση ταμείου, εκκαθάριση ταμείου, τακτοποίηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων, σύνταξη εισηγήσεων για Υπηρεσιακό Συμβούλιο κ.λπ.).

9. Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών των τριών (3) Δημοτικών Ενοτήτων, την τεχνική υποστήριξη των οχημάτων, την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών από την Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού καθώς και τη κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων.

10. Στους απασχολούμενους στο συνεργείο συντήρησης και κατασκευής μικροέργων, αλλά και για διάφορες εργασίες στις οδούς.

11. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Πρασίνου για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου.

12. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών έργων και Πολεοδομίας για την προώθηση του Τεχνικού Προγράμματος έργων, την επίβλεψη των έργων κ.λπ.

13. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Κοιμητηρίων για την αντιμετώπιση των όλως απρόβλεπτων αναγκών.

14. Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Πολιτισμού, Αθλητισμού, Παιδείας, Κοινωνικής Αλληλεγγύης για την παρουσία τους σε δράσεις πολιτιστικού, αθλητικού και κοινωνικού περιεχομένου κατά τις απογευματινές ώρες καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

15. Στον οδηγό της Δημοτικής Συγκοινωνίας για την εξυπηρέτηση των μαθητών των σχολείων μετά τη λήξη του ημερήσιου σχολικού προγράμματος.

16. Στο Προσωπικό της Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων καιρικών φαινομένων κατά τη θερινή και χειμερινή περίοδο.

17. Το γεγονός ότι η δαπάνη έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό οικ. Έτους 2018, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β΄ εξάμηνο έτους 2018 απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινή εργασία πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης για το Β΄ εξάμηνο έτους 2018 και συγκεκριμένα για ογδόντα επτά (87) εργαζόμενους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, εξήντα (60) με σχέση Ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου, και τριάντα επτά (37) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου Ορισμένου χρόνου του Δήμου Πεντέλης όπως παρακάτω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ							
ΚΛΑ-ΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟ-ΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ-ΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υπο-χρεωτικής) 22:00 μ.μ. - 06:00 π.μ.	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙ-ΡΕΣΙΜΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ: ΝΥΧΤΕΡΙ-ΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ: ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗ-ΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕ-ΣΙΜΩΝ
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	14	1680	2520	2520	8820	2520
ΔΕ2	ΕΠΟΠΤΩΝ	2	240	360	360	1260	360
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	2	240	360	360	1260	360
ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	3	360	540	540	1890	540
ΔΕ30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	240	360	360	1260	360
ΔΕ35	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	2	240	360	360	1260	360
ΥΕ1	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	6	720	1080	1080	3780	1080
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	18	2160	3240	3240	11880	3420
ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ	2	240	360	360	1260	360
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΟΥ	1	120	180	180	630	180

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ							
ΚΛΑ-ΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟ-ΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ-ΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υποχρε-ωτικής) 22:00 μ.μ. - 06:00 π.μ.	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙ-ΡΕΣΙΜΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ: ΝΥΧΤΕΡΙ-ΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ: ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗ-ΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕ-ΣΙΜΩΝ
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1	120	180	180	630	180
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	10	1200	1800	1800	6300	1800
ΔΕ	ΚΗΠΟΥΡΩΝ	2	240	360	360	1260	360
ΔΕ	ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	180	180	630	180
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	23	2760	4140	4140	14490	4140
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ	3	360	540	540	1890	540
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΟΥ	2	240	360	360	1260	360

Γ. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ							
ΚΛΑ-ΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟ-ΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ-ΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υπο-χρεωτικής) 22:00 μ.μ. - 06:00 π.μ.	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙ-ΡΕΣΙΜΕΣ (πέραν της υποχρεωτι-κής)	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙ-ΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗ-ΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕ-ΣΙΜΩΝ
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	4	480	480	480	2640	360
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	10	640	840	840	3400	840
ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	3	240	360	360	1320	360
ΔΕ26	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	80	120	120	440	120

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
Α. ΜΟΝΙΜΟΙ		
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
		ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	600
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	240
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	240
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120
ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	2	240
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	120
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	120
ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	240
ΤΕ22 ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ. ΑΥΤ/ΣΗΣ	1	120
ΤΕ5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ - ΤΟΠΟΓΡ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	1	120
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	11	1320
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120
ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	1	120
ΔΕ38 Η/Υ	2	240
Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ		
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	120
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	120
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	1	120
ΤΕ17 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	9	1080
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120
ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	1	120
ΔΕ38 Η/Υ	1	120

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υποχρεωτικής) 22:00 μ.μ. - 06:00 π.μ.	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)	ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
						ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΩΡΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
ΔΕ29	ΟΔΗΓΩΝ	2	120	180	180	630	180
ΥΕ16	ΕΡΓΑΤΩΝ	17	1000	1500	1500	5000	1500

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης δε θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το Α΄ εξάμηνο έτους 2018 τις 120 ώρες απογευματινές (20 ώρες μηνιαίως), τις 96 ώρες Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών (16 ώρες μηνιαίως). Ειδικά για το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυχτερνές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 180 ώρες (30 ώρες ανά μήνα) κατά περίπτωση.

Από την ανωτέρω απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 120.000,00 Ευρώ για το Β΄εξάμηνο του 2018 η οποία βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α., με πιστώσεις οι οποίες έχουν εγγραφεί στον εγκεκριμένο προυπολογισμό οικ. Έτους 2018 ως εξής:

α/α	Κ.Α. ΠΟΣΟ	
1	10.6012.001	15.000,00
2	10.6022.001	8.000,00
3	20.6012.001	132.000,00
4	20.6022.001	65.000,00
5	20.6042.001	6.000,00
6	30.6012.001	5.000,00
7	30.6022.001	3.500,00
8	35.6012.001	5.200,00
9	35.6022.001	10.000,00
10	45.6012.001	3.600,00
11	45.6022.001	9.500,00
12	70.6012.001	1.000,00
13	70.6042.001	14.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μελίσσια, 7 Μαΐου 2018

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΨΑΛΗΣ

Αριθμ. 13865 (2)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου του Βασιλείου Μπενέκα του Δημητρίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 746/1970 (ΦΕΚ: 267/12.12.1970) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 105/2013 (ΦΕΚ Α' 137) «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων».

3. Την 117/14.08.2014 (ΦΕΚ: 513/ΥΟΔΔ/25.8.2014) απόφαση του Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σε συνδυασμό με την αριθμ. Φ. 120.61/43/134749/Β2/27.8.2014 Διαπιστωτική Πράξη του Υπουργού ΠΑΙΘ για το διορισμό Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4. Τις διατάξεις της παραγράφου 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α/11.5.2016).

5. Την 25447/Ζ2/14-2-2018 (ΦΕΚ 180/Γ/22-2-2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, μετάταξης μόνιμων εκπαιδευτικών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε θέσεις Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) στα Α.Ε.Ι. της χώρας.

6. Την 11172/28.2.2018 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ανάληψης καθηκόντων σε θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

7. Την 11171/28.2.2018 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ένταξης σε συσταθείσα οργανική θέση Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Μαθηματικών, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

8. Το 1070/26.4.2018 έγγραφο του Προέδρου του Τμήματος Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

9. Το απόσπασμα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συνεδρία αριθμ. 643/25.4.2018).

10. Την από 7.3.2018 αίτηση του ενδιαφερόμενου.

11. Το Διδακτορικό Δίπλωμα του Τμήματος Μαθηματικών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων του Μπενέκα.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Βασιλείου Μπενέκα του Δημητρίου, μέλους κατηγορίας Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστήμιου Ιωαννίνων, καθορίζεται ως εξής: «Συναρτησιακή Ανάλυση», του Τμήματος Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 3 Μαΐου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΨΑΛΗΣ

Αριθμ. 2030 (3)

Επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας με τίτλο: «Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 4 του ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των ΤΕΙ» (ΦΕΚ 173/τ.Α'/1983).

2. Τις διατάξεις του αριθμ. 102/5.6.2013 π.δ. (ΦΕΚ 136/τ.Α'/2013) «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Σερρών σε Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας - Συγχώνευση - Κατάργηση Τμημάτων - Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το αριθμ. 127/2013 π.δ. (ΦΕΚ 190/τ.Α'/2013)».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 3 και 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 /τ.Α'/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

4. Την αριθμ. 209650/Ζ1/30-11-2017 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 642/4-12-2017) υπουργική απόφαση, με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή του Δημητρίου Χασάπη ως Πρύτανη του Ιδρύματος και των Δαυίδ Κωνσταντίνου, Θεοδωρίδου - Σωτηρίου Μυροφόρας - Ευαγγελίας, Στρουθόπουλου Χαράλαμπου και Μωϋσιάδη Αναστάσιου ως Αντιπρυτάνεων του Ιδρύματος, με θητεία από 1-12-2017 έως 30-11-2021.

5. Το αριθμ. ΦΕΚ 1810/τ.Β'/01-09-2009, με το οποίο ιδρύθηκε το Μ.Π.Σ. με τίτλο "Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση" και τα αριθμ. ΦΕΚ βάσει των οποίων παρατάθηκε η λειτουργία του: ΦΕΚ 2725/τ.Β'/18-11-2011, ΦΕΚ 3570/τ.Β'/31-12-2012 και ΦΕΚ 876/τ.Β'/8-4-2014.

6. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 /τ.Α'2017) «Οργάνωση και λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του αρθ.13 «Σύγκλητος», του άρθ. 32 «Ίδρυση Π.Μ.Σ.», του άρθρου 45 παρ. 1 «Εξουσιοδοτικές διατάξεις» και του άρθ. 85 «Τελικές και μεταβατικές διατάξεις Κεφαλαίου ΣΤ'».

7. Την υπουργική απόφαση 216772/Ζ1/08.12.2017 «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (ΦΕΚ 4334/ τ.Β΄/2017).

8. Την αριθμ. 4773/20.12.2017 - ΑΔΑ: Ω9ΧΞ469143-ΕΝΜ πράξη συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και την αριθμ. 87/12.1.2018 - ΑΔΑ: ΨΨΨΠ469143-086 πράξη τροποποίησης αυτής, καθώς και την από 08/03/2018 εισήγηση της στη Σύγκλητο.

9. Τα με αριθμ. 17/29-11-2017 και 18/20-12-2017 πρακτικά της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, με τα οποία εγκρίθηκε ομόφωνα η εισήγηση για την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση», μαζί με τα συνημμένα παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της εισήγησης,

10. Το με αριθμ. 69906/Ζ1/ 03-05-108 έγγραφο του ΥΠΠΕΘ για τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση», σύμφωνα με τα εξής:

1. Τίτλος, γνωστικό αντικείμενο και σκοπός του προγράμματος

1.1 Τίτλος του ΠΜΣ: «Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση».

1.2 Γνωστικό Αντικείμενο και Σκοπός

Σκοπός του ΠΜΣ, που οργανώνει το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, είναι η εμβάθυνση και προαγωγή των γνώσεων στα γνωστικά αντικείμενα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Διοίκησης, με τη χρήση νέων τεχνολογιών, η εξειδίκευση των πτυχιούχων του Τμήματος και άλλων Τμημάτων των ΑΕΙ και η διαμόρφωση στελεχών ικανών να ανταποκριθούν στον επαγγελματικό χώρο των επιχειρήσεων, των οργανισμών και του δημόσιου τομέα και να προωθήσουν την ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών της στα προαναφερόμενα αντικείμενα.

2. Οι κατηγορίες των πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί.

Στο ΠΜΣ, για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ), γίνονται δεκτοί Πτυχιούχοι των ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) οικονομικής κατεύθυνσης στη Χρηματοοικονομική, στη Λογιστική, στην Οικονομική Επιστήμη, στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, στην Τραπεζική και σε συναφή επιστημονικά αντικείμενα. Δεν αποκλείονται Πτυχιούχοι και άλλων Τμημάτων των ΑΕΙ, με

προτεραιότητα από Τμήματα των οποίων το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα οικονομικά ή ποσοτικών μεθόδων.

3. Η χρονική διάρκεια φοίτησης για τη χορήγηση του τίτλου.

Η χρονική διάρκεια των Σπουδών είναι τρία εξάμηνα πλήρους φοίτησης και κατανέμεται ως εξής: Α' Εξάμηνο: Σεπτέμβριος - Ιανουάριος, Β' Εξάμηνο: Φεβρουάριος - Ιούνιος, Γ' Εξάμηνο: Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας Ιούλιος -Δεκέμβριος (ελάχιστη διάρκεια 18 μήνες).

4. Η ειδίκευση που παρέχει το πρόγραμμα.

Το ΠΜΣ απονέμει: «Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση». Επίπεδο Ειδίκευσης επτά (7), σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων.

5. Πρόγραμμα μαθημάτων.

5.1 Μαθήματα

Το ΠΜΣ περιλαμβάνει συνολικά δέκα μαθήματα και τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, ως εξής:

Α ' Εξάμηνο:

1. Management Επιχειρήσεων σε Δυναμικό Περιβάλλον.
2. Διεθνές - Ευρωπαϊκό Οικονομικό και Επιχειρηματικό Περιβάλλον.
3. Ποσοτικές Μέθοδοι στα Χρηματοοικονομικά.
4. Χρηματοοικονομική Διοίκηση Επιχειρήσεων.
5. Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα.

Β' Εξάμηνο:

1. Ειδικά θέματα Χρηματοοικονομικής Λογιστικής.
2. Χρηματοοικονομικά Προϊόντα, και Διεθνείς Χρηματοπιστωτικές Αγορές.
3. Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Παρουσίασης.
4. Ειδικά Θέματα Ελεγκτικής.
5. Διοικητική Λογιστική.

Γ Εξάμηνο: Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η/Ο κάθε φοιτήτ/ρια/ής εκπονεί στο Γ' Εξάμηνο Διπλωματική Εργασία σε θέμα σχετικό με ένα από τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Η Διπλωματική Εργασία υποστηρίζεται δημόσια ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος και στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων Καθηγητής και δύο (2) άλλα μέλη ΔΕΠ κάτοχοι διδακτορικού.

5.2 Διδακτική και Ερευνητική Απασχόληση των Μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές θα μπορούν, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, να επικουρούν Καθηγητές του Τμήματος σε φροντιστηριακές ασκήσεις και εργαστήρια του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, καθώς και να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα και προγράμματα, σχετικά με το επιστημονικό τους αντικείμενο.

5.3 Πρακτικές Ασκήσεις

Στο πλαίσιο του ΠΜΣ, εκτός των παραδόσεων και διαλέξεων, προβλέπονται θεωρητικές και εργαστηριακές ασκήσεις με Η/Υ, παρουσιάσεις των φοιτητών και επισκέψεις σε σχετικούς χώρους εργασίας.

5.4 Πιστωτικές Μονάδες

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΠΜΣ

α/α	ΜΑΘΗΜΑ	Σύν/ Ωρών	Θ	Α	Φ/Ε	Π/Μ
1	Management Επιχειρήσεων σε Δυναμικό Περιβάλλον	3	2	1	9	5
2	Διεθνές - Ευρωπαϊκό Οικονομικό και Επιχειρηματικό Περιβάλλον	3	2	1	9	5
3	Ποσοτικές Μέθοδοι στα Χρηματοοικονομικά	4	3	1	12	7
4	Χρηματοοικονομική Διοίκηση	4	3	1	12	7
	Επιχειρήσεων					
5	Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα	4	2	2*	8	6
	Σύνολο	18	12	6	50	30

* Εργαστήριο

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΠΜΣ ..

α/α	ΜΑΘΗΜΑ	Σύν/ Ωρών	Θ	Α	Φ/Ε	Π/Μ
1	Ειδικά θέματα Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	4	2	2*	8	6
2	Χρηματοοικονομικά Προϊόντα, και Διεθνείς Χρηματοπιστωτικές Αγορές	4	3	1	12	7
3	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Παρουσίασης	4	3	1	12	7
4	Ειδικά Θέματα Ελεγκτικής	3	2	1	9	5
5	Διοικητική Λογιστική	3	2	1	9	5
	Σύνολο	18	12	6	50	30

* Εργαστήριο

Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία: Π/Μ 30

Σύνολο Π/Μ = 60+30=90

Σύνολο Φ/Ε = 2.250 ώρες

6. Γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία και η εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας γίνονται στην Ελληνική Γλώσσα.

7. Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) ετησίως.

8. Οι δυνατότητες και οι ανάγκες του οικείου Τμήματος σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.

8.1 Οι δυνατότητες και οι ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή.

Ανάγκες: Μία αίθουσα Διδασκαλίας, μία αίθουσα εργαστηριακών ασκήσεων εξοπλισμένη με Η/Υ και το αντίστοιχο με το γνωστικό αντικείμενο λογισμικό.

Δυνατότητες: Οι παραπάνω ανάγκες καλύπτονται ήδη από τις υφιστάμενες υποδομές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

8.2 Προσωπικό, Διδάσκοντες στο ΠΜΣ.

Οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Η Συνέλευση του Τμήματος αξιολογεί τις ανάγκες του Π.Μ.Σ. σε διδακτικό προσωπικό και, εφόσον τα υφιστάμενα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. και οι ανωτέρω αναφερόμενοι διδάσκοντες δεν επαρκούν, με αιτιολογημένη απόφαση της αποφασίζει την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας ή την πρόσκληση μελών Δ.Ε.Π. άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα ή νέες προσλήψεις/συμβάσεις και ύστερα από σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος. Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. διδάσκουν στο Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τα οριζόμενα στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Α. Δυνητικοί Διδάσκοντες από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι όλα τα μέλη ΔΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Β. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μπορεί να ανατίθεται επικουρικό έργο (εργαστηριακές και άλλες ασκήσεις) σε Καθηγητές Εφαρμογών, που δεν κατέχουν διδακτορικό δίπλωμα, όπως ορίζει ο Κανονισμός του ΠΜΣ.

Γ. Η διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων στο ΠΜΣ, ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, με απόφαση της, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ. Τα μέλη ΔΕΠ δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά στο ΠΜΣ.

Δ. Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ:

- Η Σύγκλητος του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.
- Η Συνέλευση του Τμήματος.
- Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ.
- Η Επιτροπή Επιλογής των εισακτέων στο ΠΜΣ.
- Ο Διευθυντής του ΠΜΣ.

Τα όργανα διοίκησης έχουν τις αρμοδιότητες που ορίζει το ισχύον κάθε φορά θεσμικό πλαίσιο και ο Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ.

9. Αναλυτικός προϋπολογισμός, λειτουργικό κόστος του προγράμματος, πηγές χρηματοδότησης και πόροι του ΠΜΣ.

9.1 Αναλυτικό λειτουργικό κόστος του ΠΜΣ (ετήσιο)

Το ετήσιο λειτουργικό κόστος του ΠΜΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής προβλέπεται να ανέλθει σε 72.000 ευρώ και κατανέμεται ως εξής:

Αριθμός φοιτητών 30

Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές από τέλη φοίτησης καλύπτουν πλήρως το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.: 9 φοιτητές.

Προϋπολογισμός ΠΜΣ

α/α	Ι. ΕΣΟΔΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Τέλη φοίτησης 800 ευρώ/εξάμηνο/φοιτητή: 2.400 ευρώ/φοιτητή Χ 30 = 72.000 ευρώ	72.000
2.	Χρηματοδότηση από ΤΕΙ Κ. Μακεδονίας (30%)	0,00
	Σύνολο Εσόδων	72.000
α/α	ΙΙ. ΔΑΠΑΝΕΣ	
1.	Εξοπλισμού και λογισμικού	0,00
2.	Υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	21.600
3.	Αναλωσίμων	360
4.	Μετακίνησης διδασκόντων	100
5.	Μετακίνησης φοιτητών για εκπαιδευτικούς σκοπούς	200
6.	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού	22.880
7.	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού	2.860
8.	Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού (επισκέπτες) από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή	0,00
9.	Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	1.000
10.	Λοιπές δαπάνες: δημοσιότητας, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, συμμετοχής σε συνέδρια, δημοσιεύσεις	1.400 300 100 1.100
	Σύνολο (1 έως 10)	50.400
11.	Λειτουργικά ΤΕΙ (30%)	21.600
	Σύνολο Δαπανών	72.000

9.2 Πηγές χρηματοδότησης του ΠΜΣ

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) Τον προϋπολογισμό του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και των συνεργαζόμενων για την οργάνωση του φορέων.

β) Τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

γ) Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα.

δ) Πόρους από ερευνητικά προγράμματα.

ε) Πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών.

στ) Μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

η) Τέλη φοίτησης, μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

10. Η ειδική αιτιολόγηση της ανάγκης επιβολής τέλους φοίτησης, καθώς και του ύψους του τέλους αυτού σε αναλογία προς τις παροχές προς τους φοιτητές.

Κατά τον πρώτο κύκλο του ΠΜΣ τα μαθήματα παραδόθηκαν δωρεάν και χωρίς τέλη φοίτησης. Ο μικρός αριθμός μελών ΔΕΠ του Τμήματος, σε συνδυασμό με τον μεγάλο φόρτο εργασίας τους στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών (ώρες διδασκαλίας, επίβλεψη πτυχιακών εργασιών, έρευνα), η ανάγκη αξιοποίησης διδασκόντων και από άλλα ΑΕΙ, καθώς και η έλλειψη δημόσιας χρηματοδότησης, λόγω της περιστολής των δαπανών, είναι οι λόγοι που οδήγησαν στην επιβολή τελών φοίτησης.

Το ΠΜΣ - ΧΛ και Δ παρέχεται με τέλη φοίτησης για την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων του, το ύψος των οποίων ανέρχεται σε 800 ευρώ/εξάμηνο/φοιτητή και συνολικά σε 2.400 ευρώ για τα τρία (3) εξάμηνα/φοιτητή. Για τους εργαζόμενους σε επιχειρήσεις υπάρχει δυνατότητα χρηματοδότησης των τελών φοίτησης από το 0,45% υπέρ ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ (δηλαδή το σύνολο ή μέρος τους επιστρέφεται στις επιχειρήσεις μέσω της εργοδοτικής εισφοράς 0,45% του ΟΑΕΔ), από το οποίο χρηματοδοτείται και συμμετοχή σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

11. Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του προγράμματος.

Από την έναρξη του ΠΜΣ και για τα επόμενα οκτώ (8) ακαδημαϊκά έτη. Μετά τη λήξη της περιόδου αυτής, θα επανεξεταστεί από τα αρμόδια όργανα και σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά θεσμικό πλαίσιο η αναγκαιότητα και η σκοπιμότητα της λειτουργίας του. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

12. Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 4 Μαΐου 2018

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΧΑΣΑΠΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02017651705180008